

## AZIONE CONTRO LA FAME – Grants & Compliance Manager - Italia

Durata 12 mesi. **Scadenza invio candidatura: 26 novembre 2023**

### PREMESSA

#### **Azione contro la Fame**

Azione contro la Fame è un'organizzazione umanitaria internazionale che crede che ogni essere umano ha diritto a una vita libera dalla fame. Specialisti da oltre 40 anni, prevediamo fame e malnutrizione, ne curiamo gli effetti e preveniamo le cause. Siamo in prima linea in 55 paesi del mondo per salvare la vita dei bambini malnutriti e rafforzare la resilienza delle famiglie con cibo, acqua, salute e formazione. Guidiamo con determinazione la lotta globale alla fame, introducendo innovazioni che creano progresso, lavorando in collaborazione con le comunità locali, mobilitando persone e governi, per realizzare un cambiamento sostenibile. Ogni anno aiutiamo 28 milioni di persone.

**In Italia** Azione contro la Fame è nata nel 2014 ed è quindi realtà dinamica e in rapida espansione. L'organizzazione è composta attualmente da uno staff di 19 persone, dedicato principalmente a Comunicazione e Raccolta Fondi per i programmi internazionali.

Da Dicembre 2021 Azione contro la Fame è iscritta all'elenco dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS) dei soggetti senza finalità di lucro, con grande capacità ed opportunità di risposta ai bandi sia a livello di paesi dove il network è operativo nel mondo, data la professionalità e l'esperienza maturata nel tempo, sia in Italia.

L'organizzazione inoltre ha all'attivo alcune partnership con Fondazioni, che richiedono particolare impegno in termini di progettazione in risposta a bandi, nonché di monitoraggio e reporting.

Per il futuro, l'ambizione è di far crescere grants derivanti da AICS, nonché da altri enti istituzionali, aziende e fondazioni, a supporto dei Programmi Internazionali.

**Sede di lavoro:** Milano, Via Rubens,3.

### JOB DESCRIPTION

All'interno dell'Area Partnership e Programmi, la figura del Grant Manager ha il compito di garantire una gestione di qualità e in linea con le regole dei donatori dei grants, in particolar modo relativi all'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS), a supporto dei Programmi Internazionali.

### PRINCIPALI ATTIVITA'

#### **Gestione dei grants per l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo:**

- supporto allo staff locale nei vari paesi del mondo, sulla scrittura di Call for Proposals e sulla redazione e controllo dei budget, garantendo la compliance con le linee guida del donatore
- supporto all'elaborazione di tutti i documenti utili ivi inclusi gli accordi di partenariato con partner e/o altre affiliate di Azione contro la Fame;

- formazione gestionale e amministrativa dello staff e degli eventuali partner di progetto dei programmi internazionali con riferimento alle linee guida AICS;
- aggiornamento e consolidamento della contabilità dei programmi ricevuta dai Partner/Affiliate di Azione contro la Fame monitorando l'andamento del budget dei grants finanziati da AICS secondo i requisiti di Azione contro la Fame e in conformità alle procedure definite dal donatore;
- partecipazione al processo di rafforzamento gestionale e finanziario dei Country Office anche con missioni nei paesi di intervento, ove richiesto e ritenuto opportuno;
- supporto alla rendicontazione narrativa e finanziaria, controllo della documentazione e del corretto invio della stessa al donatore, secondo le linee guida AICS e le regole di Azione contro la Fame;
- partecipazione a meeting con AICS in Italia e, eventualmente, anche al di fuori dell' Italia laddove si riterrà opportuno ed ove richiesto;
- supporto agli audit di progetto e di struttura, sia in Italia sia eventualmente presso le sedi locali, ove richiesto;
- svolgimento di missioni di verifica e monitoraggio nei paesi di implementazione dei progetti, ove richiesto.

#### **Gestione dei grants per Fondazioni ed altri possibili finanziatori istituzionali:**

- supporto all'area Partnership e Programmi per la ricerca di opportunità da Aziende, Fondazioni e finanziatori istituzionali, che possano essere in linea rispetto all'operato di Azione contro la Fame;
- elaborazione di proposte progettuali di qualità, in risposta a bandi aperti da aziende, fondazioni ed altri finanziatori istituzionali, interfacciandosi con i colleghi internazionali e garantendo la compliance con le linee guida del donatore;
- pianificazione e controllo dell'andamento e della gestione finanziaria dei grant finanziati dai donatori secondo i requisiti di Azione contro la Fame e in conformità alle procedure definite dal donatore;
- rendicontazione dei grant secondo le linee guida dei donatori e le regole di Azione contro la Fame.

#### **Altre responsabilità**

Supporto all' area Partnership e Programmi per:

- l'aggiornamento di linee guida e policy interne relative alla gestione dei principali donatori istituzionali;
- lo sviluppo della strategia di funding da istituzioni e nella gestione dei rapporti con i principali donatori istituzionali;
- le attività di pianificazione, budget e controllo, nonché predisposizione del bilancio di esercizio, nell'ambito delle proprie attività di competenza.

## REQUISITI ESSENZIALI

- Esperienza minima di 3 anni, nell'ambito del non profit, nella gestione finanziaria di progetti finanziati da AICS, donatori istituzionali e di budgeting e reporting, con almeno 2 anni maturati su programmi di cooperazione internazionale/aiuto umanitario nei Paesi del sud globale.
- Eccellente conoscenza delle procedure di gestione e rendicontazione di AICS ed i principali donatori istituzionali per applicare ai bandi istituzionali.
- Ottima conoscenza della lingua inglese ed italiana, scritta e orale; ed eventuale conoscenza del francese (preferenziale)Ottima conoscenza del pacchetto Office.
- Dimestichezza nell'utilizzo delle principali piattaforme di comunicazione online (Microsoft Teams, Google Meet, Zoom..).
- Alta motivazione.
- Proattività e autonomia.
- Disponibilità a trasferite in Italia e all'estero d breve/media durata.

## REQUISITI DESIDERABILI

- Elevata capacità di pianificazione, analisi e definizione e gestione priorità e scadenze;
- Ottime capacità di problem solving.
- Elevata attitudine a lavorare in team e sotto pressione.
- Dinamicità e capacità di lavorare in maniera proattiva e autonoma.
- Spiccate capacità relazionali per coltivare la relazione con donatori e colleghi provenienti da differenti background.
- Condivisione di missione e valori di Azione contro la Fame.

## SI OFFRE

- Contratto di collaborazione coordinata e continuativa.
- Retribuzione annuale lorda commisurata all'esperienza.

**PER CANDIDARSI** inviare il proprio CV accompagnato da una nota motivazionale a: Alice Podini [apodini@azionecontrolafame.it](mailto:apodini@azionecontrolafame.it)

Il presente annuncio si rivolge a candidati di ambo i sessi (L. 903/77). I dati saranno trattati ai sensi dell'art. 13 D.lgs. 196/03 e dell'art. 13 GDPR.